
Административный регламент предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по предоставлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях, утвержденный Приказом Минюста России от 26.09.2022 г. №198 (далее - Административный регламент) устанавливает порядок предоставления информации Минюстом России (территориальными органами) физическим и юридическим лицам о некоммерческих организациях, филиалах и представительствах иностранных некоммерческих неправительственных организаций (далее – зарегистрированные организации), сведения о которых содержатся в советующем реестре.

Минюст России (территориальные органы), если иное не установлено законодательством Российской Федерации, предоставляет физическим и юридическим лицам информацию:

- о наличии или отсутствии сведений о зарегистрированной организации в соответствующем реестре;
- о дате внесения филиала или представительства международной организации или иностранной некоммерческой неправительственной организации в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций;
- о дате исключения филиала или представительства международной организации или иностранной некоммерческой неправительственной организации из реестра филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций;
- о дате регистрации представительства иностранной религиозной организации в реестре представительств иностранных религиозных организаций, открытых в Российской Федерации;
- о дате исключения представительства иностранной религиозной организации из реестра представительств иностранных религиозных организаций, открытых в Российской Федерации;
- об адресе, по которому расположен внесенный в соответствующий реестр филиал или представительство международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации, иностранной религиозной организации;

- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) руководителя филиала или представительства международной организации или иностранной некоммерческой неправительственной организации, иностранной религиозной организации;

- о дате приостановления деятельности зарегистрированной организации;

- об осуществляемых на территории Российской Федерации структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации программах (о целях программы и о территории Российской Федерации, на которой она осуществляется);

- о наличии вынесенного Минюстом России мотивированного решения о запрете осуществления структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации на территории Российской Федерации программы или ее части, дате вынесенного решения;

- о наименовании (перечне) общественно полезных услуг, оказываемых некоммерческой организацией, включенной в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг.

При наличии сведений об организации в соответствующем реестре Минюста России указывается полное наименование некоммерческой организации, наименование реестра, учетный номер, основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН), дата присвоения ОГРН, адрес, организационно-правовая форма, регион, статус.

Предоставление государственной услуги по предоставлению информации о зарегистрированных организациях осуществляется **бесплатно**.

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявителями при предоставлении государственной услуги являются физические и юридические лица (далее - заявитель).

Заявление о предоставлении государственной услуги заявители имеют право представить в Минюст России (территориальные органы) лично, либо в виде почтового отправления, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), либо через многофункциональный центр.

Форма заявления о предоставлении информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях приведена в приложении № 2 к Административному регламенту.

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок подается заявителем в произвольной форме.

Заявление может быть представлено представителем заявителя.

При направлении заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал, используется неквалифицированная электронная подпись (далее – электронная подпись) в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Заявители вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Способами установления (идентификации) личности заявителя (его представителя) являются:

- при подаче заявления лично в Минюст России (его территориальный орган), через многофункциональный центр, а также путем почтового отправления – собственная подпись заявителя (его представителя);

- при подаче заявления посредством Единого портала – электронная подпись заявителя (его представителя).

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур определены Административным регламентом для следующих вариантов предоставления государственной услуги:

- Предоставление информации о зарегистрированных организациях:

Вариант 1. Физическое лицо (заявитель);

Вариант 2. Юридическое лицо (заявитель).

- Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

Вариант 3. Физическое лицо (заявитель);

Вариант 4. Юридическое лицо (заявитель).

Вариант определяется путем анкетирования (табл. 1 приложения № 1 к Административному регламенту). Анкетирование заявителя осуществляется посредством Единого портала, в Минюсте России (территориальном органе).

Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги (для всех вариантов) составляет 8 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Срок регистрации заявления составляет 1 рабочий день со дня его получения Минюстом России (территориальным органом).

Результат предоставления государственной услуги

В соответствии с вариантами, определяемыми в табл. 2 приложения № 1 к Административному регламенту, результатами предоставления государственной услуги являются:

- предоставление информации о зарегистрированных организациях;
- уведомление об отказе в предоставлении информации;
- уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестрах, ведение которых законодательством РФ возложено на Минюст России (его территориальные органы);
- уведомление об исправлении ошибок (ошибок);
- уведомление об отказе в исправлении ошибки (ошибок);
- письмо о прекращении рассмотрения заявления об исправлении ошибки (ошибок).

Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть выдан в форме документа на бумажном носителе при его личном обращении, направлен в виде почтового отправления, а также в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении информации являются следующие условия (вариант 1, вариант 2):

- представление заявления, предусмотренного п. 17 Административного регламента, не содержащего сведений об организации и (или) заявителе;
- представление заявления, не соответствующего форме, установленной п. 18 Административного регламента;

- наличие в заявлении запроса информации, выдача которой не относится к компетенции Минюста России (территориального органа);

- наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении информации являются следующие условия (вариант 3, вариант 4):

- отсутствие допущенных опечаток и (или ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

- наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

График приема заявителей

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Хакасия осуществляет прием заявителей по вопросам предоставления информации в соответствии со следующим графиком:

Понедельник	10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00
Вторник	10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00
Среда	10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00
Четверг	10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00
Пятница	10.00 - 12.00, 13.00 - 15.00

**Более подробную информацию Вы можете получить в
Управлении Министерства юстиции Российской
Федерации по Республике Хакасия
при личном обращении по адресу:
г. Абакан, пр. Ленина, дом 82, 1 этаж,
кабинет № 2, № 3**

Интернет-сайт: to19.minjust.gov.ru
Адрес электронной почты: ru19@minjust.ru
тел: 8(3902) 24-81-75 (доб. 4)



Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Хакасия



**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ
ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ О ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ**